

Adobe Acrobat - Grundlagen

Erstellen von PDF-Dokumenten

 Präsenztraining

Dauer : 2 Tage (14 Stunden)

Nr. : 8612

Preis : 690,00 € netto

821,10 € inkl. 19 % MwSt.

Inhouse-Paket : Auf Anfrage

Das PDF Dokument ist weltweiter Standard für Publikationen. Printdokumente, Berichte, Tabellenkalkulationen, Präsentationen und vieles mehr werden heute im Portable Document Format verteilt. Acrobat bietet ihnen viele Werkzeuge, um ihre Dokumente fit für die Publikation zu machen. Sie lernen, wie ein PDF Dokument aufgebaut ist, wie es modifiziert und angepasst werden kann. Das nahtlose Einbinden von Bildern, Filmen, Texten, Notizen oder Formularfeldern sind nur ein Teil der Schulung. Ein weiterer Teil sind die Anwendung der verschiedenen Bereiche in Acrobat wie z. B. die Ausgabevorschau für Printdokumente oder die Beeinflussung von Qualität in Relation zur Dateigröße. Sie lernen PDF Dokumente direkt in Acrobat zu erzeugen, mit den Kommentarfunktionen umzugehen und ein PDF für das Kommentieren im Acrobat Reader vorzubereiten.

INCAS
INCAS
Training und Projekte



Adobe

Wer sollte teilnehmen:

Zielgruppe

Anwender, Mitarbeiter aus Marketing und DTP, Webdesigner.

Voraussetzungen

Praktische Erfahrung im Umgang mit der Windows-Oberfläche.

Trainingsprogramm

Einstieg in das Programm:

Überblick über die Acrobat Familie - Acrobat Professional im Einsatz - Unterschiede Acrobat Reader und Professional

Erstellen von PDF-Dokumenten:

PDF-Dateien aus Office Anwendungen erzeugen - PDF-Dateien aus Adobe Creative Cloud Anwendungen erzeugen

Arbeiten mit und Bearbeiten von PDFs:

Änderungen an Texten und Grafiken vornehmen - Erstellen und Optimieren von PDF-Präsentationen -
Seitenübergänge festlegen - Erstellen und Bearbeiten von Lesezeichen - Persönliche Daten in PDF-Dokumenten
überprüfen und ggf. sicher entfernen - Externe Links und Verknüpfungen in PDF-Dateien anlegen

Kommentarfunktion und Dokumentworkflows:

Werkzeuge und Funktionen für Kommentar-Workflows - Dokumente zur Abstimmung vorbereiten und
zusammenstellen - Freigaben für Acrobat Reader User

Formularfunktionen:

Interaktive Formulare erstellen - Formulardaten sammeln und anschließend in Excel auswerten

Output:

PDF/x3 erstellen und auf Drucktauglichkeit prüfen - Professionelle Website-Archivierung mit Acrobat Pro - Multimedia-
und 3D-Dateien einbinden - Einsatzmöglichkeiten der Document Cloud - Überprüfungsprozesse mit Preflight effizient
gestalten

Schulungsmethode

Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele, Praktikum am System.

Hinweis

Die Schulungen werden auf Basis der aktuellsten Creative Cloud Version durchgeführt. Als Inhouse Seminar können wir auch die Version CC 2014 oder älter schulen.

Termine und Orte

Live Online Training

27. Mai bis 28. Mai	21. Jun bis 22. Jun	22. Jul bis 23. Jul
16. Aug bis 17. Aug	16. Sep bis 17. Sep	11. Okt bis 12. Okt
11. Nov bis 12. Nov	06. Dez bis 07. Dez	

Krefeld

21. Jun bis 22. Jun	22. Jul bis 23. Jul	16. Aug bis 17. Aug
16. Sep bis 17. Sep	11. Okt bis 12. Okt	11. Nov bis 12. Nov
06. Dez bis 07. Dez		

Erfurt

21. Jun bis 22. Jun	11. Okt bis 12. Okt	11. Nov bis 12. Nov
---------------------	---------------------	---------------------

Hamburg

16. Sep bis 17. Sep	11. Okt bis 12. Okt
---------------------	---------------------

Online Anmeldung:

Kundenservice | Tel. 0711 62010 100 | Fax: 0711 62010 267 | seminaranmeldung@integrata-cegos.de

<https://www.integrata-cegos.de/8612>

Generated on 20/04/2021